



Nr.290/CEFA/26/2022/UMP/19.01.2024

**Răspunsul consolidat  
la solicitările de clarificări pentru atribuirea contractului de achiziție  
publică având ca obiect  
achiziția de servicii sociale necesare organizării sesiunilor de formare  
specializată în cadrul proiectului „Protecția victimelor infracțiunilor”,  
finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian 2014 - 2021**

Referitor la:

*Achiziția de servicii sociale necesare organizării sesiunilor de formare profesională în cadrul proiectului „Protecția victimelor infracțiunilor”, finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian 2014 – 2021, publicată cu anunțul de publicitate publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) cu nr. ADV 1401928/16.01.2024 și pe site-ul Ministerului Public, în baza prevederilor art. 209 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

Redăm mai jos întrebările și răspunsurile autorității contractante.

**1. Întrebare operator economic -Solicitare de clarificare nr.1:**

Avem rugămintea de a ne clarifica dacă toate camerele solicitate respectiv 24 de camere, 26 de camere, 34 de camere, trebuie să figureze în certificatul de clasificare al hotelului la rubrica de 3 \* sau pot fi doar o parte din camere clasificate la 3\* ,iar diferența la 4\* ?

Mentionăm faptul că tariful tuturor camerelor va fi de 3\*.

**1 Răspuns al autorității contractante:**

- cazarea ofertată și facturarea se va face în regim de 3 stele, în unități hoteliere conform caietului de sarcini.

*„Pentru condițiile de cazare, se vor respecta prevederile OUG nr. 27/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale judecătorilor, procurorilor și altor categorii de personal din sistemul justiției (art. 13 alin 1 lit. b), inclusiv din perspectiva Ordinului nr. 65 din 10 iunie 2013 a Ministerului Economiei – Autoritatea Națională pentru Turism privind aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor brevetelor de turism, respectiv asigurarea serviciilor de cazare în regim de 3 stele în unități turistice de 4 stele care au certificat de clasificare pentru regimul de 3 stele, acordat de Ministerul Turismului”.*

**2. Întrebare operator economic - Solicitare de clarificare nr. 2:**

1. Se vor oferta 3 locatii, cate una pentru Bucuresti, Brasov , Valea Prahovei?



2. Pauzele de cafea- vor fi 5 ( 2 in prima si a doua zi si 1 in ziua 3?
3. Parcarea- va rugam sa specificati daca o vor plati participantii sau va trebui inclusa in cost?
4. Anulare activitate cu min 4 zile inainte de eveniment.

Ca noi sa putem rezerva pentru o anumita perioada camerele, vom achita un avans. In cazul anularii, acela se pierde. Cu min 4 zile inainte ai o penalizare pentru 75% din suma totala...fiindca au blocat spatiul. Se poate anunta cu o perioada mai mare de timp anularea?

5. Pentru cursurile de formare grupele sunt in general de 15-20 participanti.Va rog sa ne precizati daca 5 sesiuni de cate 20 paticipanti corespund ca experienta similara?

## 2. Răspuns al autorității contractante:

1. Oferta să conțină 1 hotel/sesiune conform specificațiilor din Caietul de sarcini privind unitatea hotelieră.

Unitatea hoteliera ofertată 1 hotel/sesiune poate fi in oricare dintre zonele precizate în Caietul de sarcini, secțiunea IV-pag. 9

*„Este obligatoriu ca serviciile privind sala de conferințe, cazarea (cu mic dejun) și serviciile de restaurant (cina – pentru cei cazați, prânz și pauze de cafea pentru toți participanții) necesare derulării sesiunilor de instruire să se presteze în aceeași locație pentru fiecare sesiune”.*

2. Pauzele de cafea vor fi în număr de 2 pauze/zi x 3 zile per sesiune instruire, în total 6 pauze de cafea/sesiune, conform Caietului de sarcini, secțiunea III și secțiunea IV.3 Cerințe minime servicii restaurant:

*IV.3.4: „Cele 2 pauze de cafea pentru fiecare zi de activitate se asigură în cantitatea suficientă pentru numărul de participanți comunicat de achizitor și se pregătește/amenajează în spațiul dedicat acestui scop, aflat în/lângă incinta sălii de conferință”.*

*IV.6. Prestatorul se obligă să pună la dispoziție un meniu variat, complet, compus din:*

- a. *Pauza de cafea (2 pauze/zi x 3 zile per sesiune instruire) (...)*”.

3. Hotelurile trebuie să aibă posibilitatea de asigurare a parcării pentru autoturisme, conform Caietului de sarcini secțiunea IV.4 Cerințe minime servicii de cazare.

4. Activitățile care se pot anula sunt în funcție de **modalitatea de derulare a procedurii de achiziție și data de contractare** a serviciilor necesare; există posibilitatea ca sesiunile de formare formatori, **respectiv Lot 1- 21-23.02.2024 și Lot 2 7-9.02.2024 să fie organizate on-line**, urmând să nu mai facă obiectul contractului de prestări servicii.

*„Prestatorul va asigura pre-rezervarea serviciilor hoteliere necesare pentru activitățile planificate cu cel puțin 10 de zile înainte de data de începere a activității, conform estimărilor din prezentul caiet de sarcini și va informa coordonatorul de activitate desemnat de Achizitor cu privire la acest aspect în vederea informării participanților și experților cu privire la*



*detaliile de organizare; listele definitive (comanda fermă) privind necesarul de servicii hoteliere, care pot varia față de estimarea inițială pentru care s-a făcut pre-rezervarea, în funcție de structura și confirmarea participanților, vor fi confirmate/ transmise prestatorului de către Achizitor cu cel puțin 4 zile înainte de data desfășurării evenimentului. În cazuri urgente anunțate de Achizitor termenul de 5 zile poate fi redus la 48 de ore*”.

5. Se vor prezenta, în copie, contracte de prestări servicii de închiriere sală de conferință, cazare și/sau de servicii de restaurant (mic, dejun , prânz și cină) sau cumulate pentru un număr de **minim 30 persoane** însoțite de recomandări sau certificate constatatoare ale societăților comerciale, organizații, asociații sau alți beneficiari de servicii din care să reiasă îndeplinirea contractului și modul cum a fost realizat Serviciul.

Vor fi luate în considerare numai contractele care au și certificate constatatoare/recomandare.

**3. Întrebare operator economic - Solicitare de clarificare nr. 3:**

Vă rog sa ne precizati daca locatiile alese pentru cazare pot fi si in Predeal.

**3 Răspuns al autorității contractante:**

Locațiile pot vi și in Predeal.

**4. Întrebare operator economic - Solicitare de clarificare nr. 4:**

Locatiile propuse pot fi doar intr-unul dintre orase sau trebuie sa fie in toate cele 3 mentionate?

**4 Răspuns al autorității contractante:**

Este obligatoriu ca serviciile privind sala de conferințe, cazarea (cu mic dejun) și serviciile de restaurant (cina – pentru cei cazați, prânz și pauze de cafea pentru toți participanții) necesare derulării sesiunilor de instruire să se presteze în aceeași locație pentru fiecare sesiune.

Cu stimă,

Președintele comisiei de evaluare

Marius URETU